

**Projekt**

z dnia 7 września 2021 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY ZIELONKI**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie zasad stosowanych przy nadawaniu nazw ulicom, placom  
i innym obiektom publicznym oraz drogom wewnętrznym na terenie  
Gminy Zielonki**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) Rada Gminy Zielonki stanowi co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady kształtowania nazewnictwa ulic, placów i innych terenowych obiektów publicznych oraz dróg wewnętrznych na terenie Gminy Zielonki, zwanych dalej "*obiettami gminnymi*", zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

**§ 2.** Ustala się zasady postępowania przy rozpatrywaniu wniosków i przygotowywaniu projektów uchwał w sprawie nadawania nazw "*obiettom gminnym*", zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zielonki.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**§ 5.** Uchwała podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zielonki.

Przewodniczący Rady  
Gminy Zielonki

**Mirosław Golanko**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....  
Rady Gminy Zielonki  
z dnia ..... 2021 r.

## **Zasady kształtowania nazewnictwa ulicom, placom i innym obiektom publicznym oraz drogom wewnętrznym na terenie Gminy Zielonki**

1. Nazwy mogą być nadawane obiektom, w tym:

- a) ulicom, placom będącymi drogami publicznymi,
- b) drogom wewnętrznym w rozumieniu ustawy o drogach publicznych,
- c) placom, przez które rozumie się również rynki, ronda uliczne itp.,
- d) mostom, wiaduktom, ciągom pieszym, parkom, skwerom stanowiącym własność Gminy Zielonki.

2. Przy opiniowaniu i podejmowaniu uchwał w sprawach nadania lub zmiany nazwy obiektowi, o którym mowa w pkt 1, każdorazowo należy brać pod uwagę następujące kryteria merytoryczne dotyczące nazewnictwa:

- a) zachowanie zgodności z tradycją i dziejami gminy Zielonki i jej mieszkańców,
- b) uwzględnianie historii miejscowości, np. nazwy przysiółków/kolonii, nazwiska znanych, związanych z sołectwem osób, wydarzeń itp.,
- c) utrzymywanie jednolitości charakteru nazewnictwa sołectwa lub jego rejonu np. nazwy minerałów, zawodów, roślin, osobowości itp.,
- d) uwzględnianie cech charakterystycznych, parametrów technicznych i funkcji danego obiektu.

3. Ustalając nazwę obiektu należy kierować się dobrem ogółu mieszkańców Gminy Zielonki.

4. Nazwy należy podawać zgodnie z zasadami polskiej pisowni, w szczególności:

- a) nazwy posiadające formę przymiotnikową pisze się w pierwszym przypadku,
- b) nazwy pochodzące od imion i nazwisk określonych osób pisze się w drugim przypadku, podając na pierwszym miejscu imię; przy nazwisku lub nazwie dwuczłonowej należy między wyrazami umieścić łącznik; jeśli osoba piastowała stanowisko, które chciano upamiętnić z uwagi na jego znaczenie dla miejscowości należy je podawać przed imieniem,
- c) inne nazwy pochodzące od rzeczowników, a nie posiadające formy przymiotnikowej, pisze się w drugim przypadku,

d) nazwy pochodzące od wyrazów oraz imion i nazwisk niepolskich, nie posiadających formy spolszczonej, powinny zachować oryginalną pisownię, o ile pisane są alfabetem łacińskim. W innych wypadkach powinny być podane według pisowni polskiej z zachowaniem właściwego brzmienia fonetycznego.

5. Nazwy nie mogą mieć charakteru ośmieszającego lub poniżającego, nie mogą pochodzić od wyrazów dwuznacznych albo o pejoratywnym znaczeniu,

6. Nazwy pochodzące od nazwisk osób nie powinny być nadawane wcześniej niż po upływie 5 lat od dnia śmierci upamiętnianej osoby. Dopuszcza się odstępstwo od tej zasady, jeżeli z uzasadnionym wnioskiem o takie odstępstwo wystąpi Przewodniczący Rady Gminy lub Wójt Gminy Zielonki.

7. Nowe nazwy nie mogą powtarzać nazw istniejących, występujących już w Gminie Zielonki.

8. Zmiana istniejącej nazwy na nową może nastąpić wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr .....  
Rady Gminy Zielonki  
z dnia ..... 2021 r.

**Zasady postępowania przy rozpatrywaniu wniosków i przygotowywaniu projektów uchwał w sprawie nadawania nazw ulicom, placom i innym obiektom publicznym oraz drogom wewnętrznym na terenie Gminy Zielonki**

1. Wszczęcie procedury nadania nazwy obiektowi następuje na wniosek lub z urzędu.

2. Wnioski w sprawie nadania lub zmiany nazwy mogą być zgłaszane przez:

- a) organy samorządowe gminy Zielonki,
- b) mieszkańców sołectwa, którego wniosek dotyczy,
- c) osoby prawne działające na terenie gminy Zielonki, organizacje społeczne, stowarzyszenia,
- d) właścicieli terenów, na których zlokalizowana jest wewnętrzna droga dojazdowa, przy czym podjęcie przez Radę Gminy uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, zgodnie z art. 8 ust. 1a ustawy o drogach publicznych, wymaga uzyskania pisemnej zgody wszystkich właścicieli tych gruntów.

3. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1 powinien zawierać:

- a) wskazanie wnioskodawcy,
- b) wskazanie obiektu, który ma być nazwany,
- c) ewentualną propozycję nazwy wraz z informacją o charakterze encyklopedycznym tj. charakterystykę, ważniejsze fakty z biografii lub historii, ze wskazaniem źródła informacji – w przypadku nadania nazwy odwołującej się do osoby lub podmiotu zbiorowego, uzasadnienie wniosku,
- d) pisemną zgodę właścicieli obiektu i gruntów – w przypadku, gdy nadanie nazwy dotyczy drogi wewnętrznej,

4. Wnioski w sprawie nadania nazwy przekazywane są do właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej Urzędu Gminy Zielonki tj. Do Referatu Geodezji, Rolnictwa i Gospodarki Gruntami, który zapewnia formalno-techniczną obsługę wniosków i wystąpięń z urzędu o nadanie nazwy obiektowi gminnemu.