

Projekt

z dnia w z. 2024 r.
w z. Wójta

zatwierdzony przez mgr. Arnolda Kuzniarski
Zastępcę Wójta

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ZIELONKI**

z dnia 21 marca 2024 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z parkingu zlokalizowanego przy budynku Centrum Medyczne w Węgrzcach.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Zielonki stanowi, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin korzystania z parkingu przy budynku Centrum Medyczne w Węgrzcach”, przy ul. A10/56, będący załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na tablicy usytuowanej przy budynku Centrum Medyczne w Węgrzcach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zielonki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Zielonki

Mirosław Golanko

Kierownik Referatu
Gospodarki Komunalnej

mgr inż. Małgorzata Forda

RADCA PRAWNY
mgr Alicja Elżbieta Wypychowska

Regulamin korzystania z parkingu przy budynku Centrum Medyczne w Węgrzcach.

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z parkingu.
2. Właścicielem parkingu położonego na działce nr 462/3 obręb Węgrzce, jest Gmina Zielonki, ul. Krakowskie Przedmieście 116, 32-087 Zielonki.
3. Zarządcą parkingu jest Wójt Gminy Zielonki.
4. Parking jest parkingiem publicznym, niestrzeżonym, płatnym i jest monitorowany.

§ 2

W rozumieniu niniejszego regulaminu:

- 1) Użytkownik parkingu - osoba fizyczna kierująca pojazdem w chwili korzystania z parkingu.
- 2) Miejsce parkingowe - wydzielona i oznaczona liniami powierzchnia na terenie parkingu przeznaczona do parkowania pojazdu.

§ 3

1. Na terenie parkingu obowiązują zasady ruchu pojazdów zawarte w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1047 z późniejszymi zmianami), zasady Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Zielonki, zasady porządku publicznego oraz współżycia społecznego.
2. Parkowanie pojazdów może odbywać się tylko na miejscach parkingowych.
3. Na terenie parkingu obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h.
4. Na teren parkingu zakazuje się wjazdu oraz postoju pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały lub substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia.
5. Na teren parkingu zakazuje się wjazdu i postoju pojazdów pełniących funkcje obwoźnych sklepów, pojazdów o masie całkowitej powyżej 3,5 tony za wyjątkiem pojazdów służb technicznych, komunalnych, inspekcji, straży i zaopatrzenia zgodnie z zapisami § 5 ust. 3.
6. Wjazd i postój na parkingu pojazdów określonych w ust. 4 i 5 może nastąpić jedynie za zgodą zarządcy parkingu.
7. Na jednym miejscu parkingowym wyznaczonym dla samochodu osobowego dozwolone jest parkowanie dwóch motocykli.
8. Na dwóch miejscach parkingowych dopuszcza się parkowanie pojazdów ciężarowych i busów o masie całkowitej do 3,5 tony.
9. Zakazuje się zatrzymywania i postoju pojazdów na chodnikach położonych bezpośrednio przy parkingu i budynku Centrum Medyczne.
10. Zakazuje się pozostawiania dzieci i zwierząt bez opieki osoby dorosłej w zaparkowanym pojeździe.
11. Piesi korzystający z parkingu zobowiązani są do przestrzegania przepisów określonych w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu.

§ 4

1. Zarządca i Właściciel parkingu nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku działania siły wyższej, żywiołów, kradzieży, włamania, rozboju, zniszczenia lub

mgr Aleksandra...
RADA GMINY
Zielonki

uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie parkingu, jak również rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.

2. Zarządca i Właściciel parkingu nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących pojazdów i osób korzystających z parkingu.
3. Zarządca i Właściciel parkingu nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu szkód wyrządzonych przez pieszych poruszających się po parkingu.

§ 5

1. Parking jest czynny we wszystkie dni tygodnia od godziny 5.00 do godziny 23.00.
2. Postój i parkowanie pojazdów poza wyznaczonymi godzinami wskazanymi w ust. 1 jest zakazany.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach parking może być wyłączony z użytkowania np. na czas remontu parkingu.

§ 6

1. Parkomat do poboru biletów parkingowych i uiszczenia opłat zlokalizowany jest przy budynku Centrum Medyczne, od strony parkingu.
2. Użytkownik parkingu wjeżdżający na parking jest zobowiązany w ciągu 10 minut do: rozpoczęcia sesji parkowania w aplikacji mobilnej lub pobrania z parkomatu biletu potwierdzającego godzinę wjazdu i umieszczenia go w widocznym miejscu wewnątrz pojazdu za przednią szybą.
3. Parkowanie pojazdu w czasie do 1,5 godziny od momentu wjazdu na parking i rozpoczęcia sesji parkowania w aplikacji mobilnej lub pobrania biletu z parkomatu jest bezpłatne.
4. Użytkownik parkingu najpóźniej w chwili upływu czasu bezpłatnego parkowania zobowiązany jest uiścić opłatę w aplikacji mobilnej lub parkomacie w wysokości 4,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę, a w przypadku wybrania parkomatu potwierdzenie uiszczenia opłaty w postaci biletu parkingowego umieścić w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu.
5. Parkowanie pojazdu w soboty, niedziele i święta oraz dni wolne od pracy jest bezpłatne.
6. Poprzez wjazd na teren parkingu następuje zawarcie umowy pomiędzy Użytkownikiem, a Zarządcą o korzystanie z miejsca parkingowego na warunkach określonych niniejszym regulaminem.
7. Umowa, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu wygasa z chwilą wyjazdu Użytkownika z parkingu.
8. Zarządca parkingu może wprowadzić identyfikatory uprawniające do bezpłatnego parkowania pojazdów na parkingu.
9. Z opłaty parkingowej zwolnione są pojazdy służb technicznych, komunalnych, inspekcji i straży, o których mowa w odrębnych przepisach.
10. Użytkownik parkingu posiadający identyfikator nie rozpoczyna sesji parkowania w aplikacji mobilnej ani nie pobiera biletu z parkomatu, natomiast jest zobowiązany do umieszczenia identyfikatora w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu.
11. Każdy Użytkownik parkingu akceptuje niniejszy regulamin i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim postanowień.

§ 7

1. Za nieuiszczenie opłaty parkingowej w aplikacji mobilnej lub parkomacie pobierana jest dodatkowa opłata w wysokości 100 zł.
2. W przypadku zniszczenia lub zgubienia biletu parkingowego pobierana jest opłata w wysokości 100 zł.
3. Zarządca parkingu może upoważnić osoby do kontroli przestrzegania przez użytkowników parkingu postanowień niniejszego regulaminu.

§ 8

RADCA PRAWNY
mgr Alicja Anna Wójcik
2023.09.03

Na terenie parkingu zabronione jest w szczególności:

- 1) spożywanie alkoholu,
- 2) przebywanie osób postronnych, o ile nie jest to związane z parkowaniem samochodu, wyjściem z parkingu po zaparkowaniu pojazdu lub dojściem do zaparkowanego pojazdu, przy zachowaniu zasad określonych w § 3 ust. 1,
- 3) przechodzenie pieszych przez teren parkingu za wyjątkiem osób parkujących przy zachowaniu zasad określonych w § 3 ust. 1,
- 4) zaśmiecanie,
- 5) niszczenie urządzeń stanowiących wyposażenie parkingu,
- 6) naprawianie pojazdów,
- 7) mycie i odkurzanie pojazdów,
- 8) używanie otwartego ognia,
- 9) parkowanie pojazdów niesprawnych technicznie, szczególnie z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki płynów,
- 10) dolewanie paliwa do pojazdów oraz wymiana lub uzupełnianie płynów w pojazdach,
- 11) działanie niezgodne z przepisami BHP i PPOŻ.

§ 9.

1. W przypadku naruszenia przez Użytkownika postanowień niniejszego regulaminu, Zarządca może rozwiązać umowę o korzystanie z miejsca parkingowego w trybie natychmiastowym oraz zastosować środki niezbędne dla przywrócenia stanu zgodnego z regulaminem.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Użytkownik parkingu zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z przywróceniem stanu zgodnego z regulaminem.
3. Użytkownik parkingu ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez pojazd lub powstałe w związku z korzystaniem z miejsca parkingowego, w szczególności z tytułu zanieczyszczenia powierzchni parkingu na skutek wycieku płynów z pojazdu (wyciek oleju, płynu hamulcowego itp.).

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11.

Regulamin został zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy Zielonki nr z dnia
i obowiązuje od dnia


PROBA
mgr inż. Małgorzata Furmanowicz

Kierownik Referatu
Gospodarki Komunalnej
mgr inż. Małgorzata Furmanowicz

Uzasadnienie

Parking zlokalizowany przy budynku Centrum Medyczne na ul. A10/56 w Węgrzeczach ma charakter ogólnodostępny i niezbędne jest ustalenie Regulaminu, który określa na jakich zasadach mogą z niego korzystać użytkownicy. Uchwalony regulamin prócz charakteru informacyjnego w kwestii dostępności parkingu tj. godzin otwarcia, zasad użytkowania, ponoszenia opłat za korzystanie z niego, określa standardy bezpieczeństwa i kultury społecznej w tym zakresie, umożliwiając tym samym osiągnięcie określonego standardu. Ściśle doprecyzowane w tym zakresie przepisy pozwalają stworzyć Zarządcy parkingu i służbom porządkowym warunki do reagowania i egzekwowania przyjętych zapisów. Wprowadzenie ograniczonego czasu bezpłatnego parkowania pozwala na większą rotację parkujących pojazdów oraz zwolnienie części miejsc parkingowych, w szczególności mając na uwadze wprowadzenie strefy płatnego parkowania na parkingu usytuowanym przy Centrum Handlowym Atut przy ul. Stary Trakt 2. Umieszczenie tablicy z Regulaminem korzystania z parkingu jest konieczne w odniesieniu do ewentualnych roszczeń odszkodowawczych, które mogłyby być kierowane do Wójta Gminy Zielonki i Gminy Zielonki.

Kierownik Referatu
Gospodarki Komunalnej


mgr inż. Małgorzata Kucharska