

Projekt

z dnia 10 listopada 2020 r.
Zatwierdzony przez ...mgr Bogusław Król

Wójt

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ZIELONKI**

z dnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zielonki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), oraz art. 4 ust. 1, ust. 2, ust. 2a pkt 1, 4 i 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Zielonki uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zielonki, który określa zasady utrzymania czystości i porządku, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zielonki.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała nr XIX/81/2020 Rady Gminy Zielonki z dnia 25 czerwca 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2020 r. poz. 4390), Uchwała Nr XXXI/83/2017 Rady Gminy Zielonki z dnia 28 września 2017 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zielonki (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017 r. poz. 6306).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w dniu 1 stycznia 2021 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Zielonki

Mirosław Golanko

RADCA PRAWNY

mgr Alicja Szary-Wyjadłowski
1869

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zielonki

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zielonki w szczególności dotyczące:

- 1) Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) Innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;
- 5) Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 6) Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 7) Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. 1. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 3) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt,
- 4) z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
- 5) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) **Wójtę Gminy Zielonki** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Zielonki;
- 3) **ustawie o odpadach** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- 4) **zamieszkiwaniu nieruchomości przez daną osobę** – należy przez to rozumieć, rodzaj pobytu osoby cechujący się zaspokajaniem codziennych potrzeb życiowych tej osoby w mieszkaniu faktycznie zajmowanym, stanowiącym jej centrum życia domowego w danym okresie, a w szczególności nocowania, stołowania się i wypoczynku po pracy czy nauce.
- 5) **Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów (dalej PSZOK)** – należy przez to rozumieć stacjonarny, zorganizowany system odbioru odpadów komunalnych selektywnych, znajdujący się na terenie gminy Zielonki;
- 6) **jednostce wywozowej:**

- w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanego do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy, przy czym dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych jest to podmiot, który zawarł umowę z gminą zgodnie z art. 6f ustawy,
- w zakresie gospodarki nieczystościami ciekłymi – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę posiadającego ważne zezwolenie Wójta Gminy Zielonki na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Zielonki zapewniają utrzymanie nieruchomości w czystości i porządku, wykonując obowiązki wynikające z ustawy poprzez:

- 1) usuwanie zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- 2) selektywne zbieranie wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym regulaminie,
- 3) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w rozdziale 5,
- 4) przygotowanie na terenie nieruchomości miejsca na ustawienie pojemników do zbierania odpadów komunalnych,
- 5) przygotowanie do odbioru pojemników do zbierania odpadów komunalnych w wyznaczonym dniu odbierania odpadów, w miejscu łatwo dostępnym dla pracowników jednostki wywozowej, w sposób niepowodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej - przy chodniku lub poboczu dróg: krajowej, wojewódzkiej, powiatowych, gminnych i wewnętrznych,
 - b) w zabudowie wieloosobowej - dopuszcza się możliwość odbierania odpadów bezpośrednio z wiaty lub altany śmietnikowej, w przypadku uzgodnienia z jednostką wywozową dostępu na teren nieruchomości,
 - c) w przypadku, gdy niemożliwe jest ustawienie pojemników na własnej nieruchomości, dopuszcza się ich ustawienie na innej nieruchomości, położonej w niedalekim sąsiedztwie, wyłącznie za zgodą jej właściciela.

Niewystawienie pojemników lub worków w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów.

- 6) utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników do zbierania odpadów komunalnych,
- 7) zbieranie odpadów komunalnych w pojemnikach do tego celu przeznaczonych w sposób określony w rozdziale 2 i 5,
- 8) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej o ile nie została wcześniej wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych,
- 9) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczanie poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków, w przypadku, gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona,

§ 4. 1. Właściciel nieruchomości, na której organizowane są imprezy plenerowe lub zgromadzenia publiczne, zobowiązany jest do ustawienia odpowiedniej ilości pojemników do zbierania odpadów w tym worki na odpady segregowane i ruchomych, sprawnych szaleatów, oraz do usunięcia odpadów i uprzątnięcia terenu niezwłocznie po zakończeniu imprezy (zgromadzenia), lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od zakończenia imprezy (zgromadzenia)

2. Obowiązek uprzątnięcia terenu po zakończeniu imprezy (zgromadzenia) dotyczy również terenów przyległych do nieruchomości, na której impreza ta (zgromadzenie) odbywała się, a które zostały zanieczyszczone w wyniku tej imprezy (zgromadzenia).

§ 5. Właściciel nieruchomości, na której znajduje się kiosk lub punkt handlowy, zobowiązany jest do wyposażenia tego obiektu w pojemniki do zbierania odpadów, gwarantujące możliwość zbierania wszystkich odpadów powstających w związku z jego funkcjonowaniem oraz do utrzymania czystości i porządku.

§ 6. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do podpisania umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów powstających w wyniku tej działalności z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonym przez Wójta Gminy Zielonki i do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów, uwzględniając minimum określone w rozdziałach 5 i 6 regulaminu.

§ 7. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami możliwe jest wyłącznie na terenach niesłużących do użytku publicznego pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane będą do odpowiednich urządzeń, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i ich naprawa poza warsztatami na terenach służących do użytku publicznego (np. na terenach osiedli mieszkaniowych) możliwe jest wyłącznie w miejscach do tego celu wyznaczonych i oznakowanych stosowną tablicą pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane będą do odpowiednich urządzeń.

3. Naprawy związane z bieżącą eksploatacją pojazdów, z wyłączeniem napraw blacharsko-lakierniczych, powinny być przeprowadzane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób trzecich i środowiska.

4. Odpady powstające podczas napraw powinny być gromadzone selektywnie w pojemnikach do tego przeznaczonych i przekazane we własnym zakresie do właściwego przetworzenia.

§ 8. 1. Dopuszcza się możliwość gromadzenia śniegu i lodu na krawędzi chodnika lub w pasie zieleni przyulicznej, w sposób nieutrudniający ruchu pieszym. Zakazuje się zgarniania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń na jezdnię.

2. Obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, bezpośrednio przy granicy nieruchomości należy do właściciela nieruchomości.

Rozdział 3.

Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości są obowiązani do prowadzenia selektywnego zbierania powstających na terenie nieruchomości odpadów komunalnych.

2. Określa się następujące wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Zielonki:

1) Odpady selektywnie zbierane i odbierane są z podziałem na następujące frakcje:

- a) papier,
- b) metale,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) szkło,
- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- f) bioodpady.

2) Poszczególne frakcje zbierane selektywnie i odbierane z terenu nieruchomości obejmują:

- a) odpady z papieru - frakcja obejmuje odpady z papieru, tektury, opakowania z papieru lub tektury. W pojemniku lub worku nie należy umieszczać zabrudzonego lub tłustego papieru oraz odpadów należących do innych frakcji.
- b) odpady z tworzyw sztucznych zbierane są wraz z frakcją metali oraz opakowań wielomateriałowych - frakcja ta obejmuje odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych. W pojemniku lub worku nie należy umieszczać opakowań po odpadach niebezpiecznych lub odpadów należących do innych frakcji.
- c) bioodpady - frakcja obejmuje odpady ulegające biodegradacji stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji ogrodów oraz inne bioodpady stanowiące odpady komunalne. W pojemniku nie należy umieszczać w szczególności mięsa, kości, płynnych resztek jedzenia, przetworzonych resztek jedzenia (ugotowanych), odchodów zwierzęcych lub odpadów należących do innych frakcji.

- d) odpady ze szkła - frakcja obejmuje odpady opakowaniowe ze szkła. W pojemniku na szkło nie należy umieszczać szkła płaskiego, porcelany, ceramiki, luster lub odpadów należących do innych frakcji. Odpady opakowaniowe mogą zawierać etykiety oraz w szczególności: „obrączki” lub inne elementy, których oddzielenie nie było możliwe.
- 3) Odpady wymienione w pkt. 2, lit. a), b), d) stanowiące odpady opakowaniowe powinny zostać opróżnione z zawartości.
- 4) Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje odpady komunalne w dniach i godzinach pracy PSZOK. Przyjęcie odpadów następuje pod nadzorem pracownika PSZOK oraz po okazaniu karty do Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Zielonki, wydanej przez Wójta Gminy Zielonki. Karta przysługuje właścicielowi nieruchomości po złożeniu deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 5) Selektywnie zebrane odpady komunalne przyjmowane są w PSZOK w podziale na następujące frakcje:
- a) papier,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - f) odpady niebezpieczne,
 - g) przeterminowane leki i chemikalia,
 - h) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
 - i) zużyte baterie i akumulatory,
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - k) k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - l) zużyte opony,
 - m) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - n) odpady z tekstyliów i odzieży przyjmowane będą w PSZOK od 2025 roku.
 - o) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
- 6) Odpady z papieru, metali, tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe oraz odpady ze szkła mogą być dostarczane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych do PSZOK w workach o kolorystyce odpowiadającej dedykowanej frakcji odpadów.

3. Odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji zbieranych zgodnie z wymaganiami określonymi w ust. 2 należy zbierać jako zmieszane odpady komunalne, za które uznaje się odpady inne niż określone w § 9 ust. 2 pkt 2 i 5 oraz w § 10 ust. 1-6, w szczególności: odpady z mięsa, kości, gotowane resztki jedzenia, oraz inne odpady takie jak środki higieniczne, ceramika, płaskie szkło, worki z odkurzaczy, popioły z palenisk domowych oraz inne odpady, które ze względu na specyfikę nie mogą być umieszczone w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnego zbierania pozostałych frakcji odpadów. Frakcja zmieszanych odpadów komunalnych nie powinna zawierać więcej niż 5% udziału masowego innych frakcji w stosunku do pobranej reprezentatywnej próby.

4. Do zbierania frakcji odpadów papieru, metali i tworzyw sztucznych, szkła stosowane będą zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2 pkt 2

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej - worki wykonane z folii lub pojemniki
- 2) dla zabudowy wielolokalowej - worki wykonane z folii lub pojemniki,

RADCA PRAWNY
mgr Alicja Węgrzyn
Id: 79800008-2A05-49A8-8E35-6FD10B3FE0D0, Projekt
Niskiej Emisji i Odpadów

Kierownik Referatu
Niskiej Emisji i Odpadów

Węgrzyn
mgr Anna Węgrzyn

3) dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych - worki wykonane z folii lub pojemniki; możliwość ustawienia oraz wielkość pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów każdorazowo należy ustalić z Referatem Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Zielonki.

5. Do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, stosuje się w przypadku wszystkich nieruchomości z terenu gminy Zielonki pojemniki umożliwiające dostęp powietrza i gromadzenie odcieków o pojemności od 120 l do 1100 l, z których odpady będą odbierane bezpośrednio przy posesji.

§ 10. 1. Przeteterminowane i nieużyteczne leki należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w aptekach i gabinetach lekarzy rodzinnych wskazanych przez gminę Zielonki i podanych do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.eko.zielonki.pl oraz w ogłoszeniach na tablicach informacyjnych znajdujących się na terenie gminy Zielonki.

2. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów małogabarytowych należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej wskazanych przez gminę Zielonki i podanych do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.eko.zielonki.pl i w ogłoszeniach na tablicach informacyjnych znajdujących się na terenie gminy Zielonki, a także w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów.

3. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z gospodarstw domowych należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym do punktów zbierania, zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu, wystawiać dwa razy w roku przed posesją w terminach określonych przez gminę Zielonki, według harmonogramu zbiórki podawanego do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.eko.zielonki.pl oraz w ogłoszeniach na tablicach informacyjnych znajdujących się na terenie gminy Zielonki.

4. Odpady wielkogabarytowe, meble i inne odpady wskazane w ogłoszeniu gminy dotyczącym zbiórki tych odpadów należy zbierać na terenie nieruchomości. W przypadku zabudowy wielorodzinnej odpady wymienione w tym ustępie należy zbierać na terenie nieruchomości w miejscu służącym do zbierania odpadów komunalnych. Należy zapewnić łatwy dostęp do tych odpadów jednostce wywozowej. Odpady te winny być zgromadzone w miejscu ich odbioru nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem ich odbioru, według harmonogramu zbiórki podawanego do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.eko.zielonki.pl oraz w ogłoszeniach na tablicach informacyjnych znajdujących się na terenie gminy Zielonki.

5. Zużyte opony należy przekazywać do PSZOK-ów lub przekazywać raz w roku w terminach określonych i miejscach ustalonych przez gminę Zielonki i podanych do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.eko.zielonki.pl oraz w ogłoszeniach na tablicach informacyjnych znajdujących się na terenie gminy Zielonki.

6. Odpady budowlane i rozbiórkowe zbiera się w workach lub kontenerach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów i przekazuje do wyznaczonych przez gminę Zielonki punktów lub na PSZOK. Informacja o wyznaczonych punktach zbiórki odpadów wymienionych w niniejszym ustępie podana będzie do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.eko.zielonki.pl oraz w ogłoszeniach na tablicach informacyjnych znajdujących się na terenie gminy Zielonki.

7. Zmieszane odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach.

§ 11. 1. Uznaje się, że odpady wymienione w § 9 ust. 2 pkt 2 oraz w § 10 ust. 1-6 zostały zebrane w sposób selektywny, jeżeli w poszczególnych frakcjach udostępnionych do odebrania nie znajduje się więcej niż 5% udziału masowego innych frakcji w stosunku do pobranej reprezentatywnej próby. Dotyczy to także frakcji zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych

2. Odpady dostarczone do PSZOK uznaje się za właściwie wyselekcjonowane jeśli zostały podzielone na frakcje określone w § 9 ust. 2 pkt 5.

3. Zabrania się mieszania odpadów zebranych selektywnie ze zmieszanymi odpadami komunalnymi oraz różnych rodzajów odpadów zebranych selektywnie ze sobą.

4. Zabrania się umieszczania w pojemnikach i workach na odpady komunalne odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, w tym odpadów niebezpiecznych

§ 12. Pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeby utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

Rozdział 4.

Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny oraz zwolnienie takich nieruchomości w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady

§ 13. 1. Określa się następujące wymagania w zakresie kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych:

- 1) Bioodpady stanowiące odpady komunalne kompostuje się w przydomowym kompostowniku, przez który należy rozumieć wydzieloną w sposób wyraźny oraz jednoznaczny część nieruchomości służącą do kompostowania bioodpadów lub urządzenie techniczne przeznaczone do kompostowania bioodpadów.
- 2) Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne polega na umożliwieniu rozkładu biologicznego zebranych w sposób selektywny bioodpadom przy udziale mikroorganizmów oraz przy dostępie tlenu, w taki sposób aby nie dopuścić do zgnięcia odpadów (procesu fermentacji). W celu umożliwienia dostępu tlenu do kompostowanych bioodpadów należy zebrane odpady cyklicznie poruszać zapewniając napowietrzenie odpadom zgromadzonym w niższych warstwach kompostownika.

2. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy kompostują bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach, zwalnia się z obowiązku posiadania pojemnika na bioodpady, pod warunkiem oświadczenia w deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi posiadania kompostownika i kompostowania w nim bioodpadów przez wszystkich mieszkańców.

3. Od właścicieli nieruchomości, o których mowa w ust. 2 bioodpady nie będą odbierane z miejsc wytwarzania.

4. Kompostowaniu podlegają, m.in.: miękkie części uprawianych roślin, ścięta trawa, liście, drobne gałęzie, małe kawałki niezaimpregnowanego drewna, spadłe owoce, obierki po warzywach i owocach, fusy po herbacie i kawie z filtrem jeśli jest papierowy, herbata ekspresowa, skorupki od jajek.

5. Kompostowaniu nie powinny podlegać, m.in.: kości, mięso, gotowane warzywa, zepsuta żywność, płynne resztki jedzenia, resztki produktów mleczarskich, odchody zwierzęce, tkaniny, materiały nieorganiczne, sztuczne materiały organiczne, papierosy, materiały i substancje zanieczyszczone zawierające metale ciężkie lub toksyczne związki organiczne, resztki roślin porażone chorobami.

6. Kompostownik powinien być zlokalizowany w miejscach osłoniętych od wiatru i zacienionych, co zapewnia mniejszą utratę wilgotności kompostu (w okresie upałów wskazane jest nawadnianie w celu utrzymania odpowiedniej wilgotności).

7. Materiał w kompostowniku powinien być ułożony warstwowo, na dole powinna być warstwa podtrzymująca i zapewniająca przewietrzenie, np.: połamane gałęzie, następnie warstwa materiału, którego zadaniem będzie pochłanianie wody z ceną zawartością substancji mineralnych wymywanych z górnych warstw, np.: torf, słoma lub już rozłożony kompost, następnie należy układać kolejne warstwy odpadów organicznych, które nie powinny być zbyt grube ani zbite i powinny być przekładane niewielkimi warstwami ziemi ogrodowej lub torfu (najlepiej, aby kolejne warstwy przynosił urozmaicony skład, różnych odpadów organicznych).

8. Kompostownik powinien mieć konstrukcję zapewniającą odpowiednie przewietrzenie materiału.

9. Warstwy kompostowanego materiału powinny być kilka razy w roku przełożone w taki sposób, aby wierzchnie warstwy znalazły się w jej wnętrzu.

10. Kompostownik powinien być przykryty np. warstwą liści lub workiem jutowym, aby zachował ciepło i wilgoć.

Rozdział 5.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 14. 1. Właściciel nieruchomości zapewnia wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych o odpowiedniej konstrukcji zaczepu, wytrzymałości, które są dostosowane do odbioru mechanicznego, odpowiadające obowiązującym normom, w liczbie zapewniającej ich nieprzepełnienie przy uwzględnieniu częstotliwości odbierania odpadów określonej w rozdziale 6, i o pojemności wynoszącej minimum:

- 1) 30 l na 1 mieszkańca/2 tygodnie w zabudowie mieszkaniowej,

- 2) 3 l na 1 ucznia/dziecko/studenta/pracownika/2 tygodnie w szkołach wszelkiego typu, przedszkolach, żłobkach, uczelniach,
- 3) 15 l na 1 łóżko/2 tygodnie w hotelach, motelach, pensjonatach, domach pomocy społecznej,
- 4) 10 l na 1 pracownika/2 tygodnie w zakładach rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, magazynach, hurtowniach, placach budowy, biurach, urzędach, przychodniach, gabinetach lekarskich, lecznicach, aptekach, pomieszczeniach biurowych związanych z wykonywaniem wolnych zawodów, z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l,
- 5) 15 l na 1 miejsce konsumpcyjne/2 tygodnie w lokalach gastronomicznych, z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l,
- 6) 10 l na 1 pracownika/2 tygodnie w stacjonarnych punktach handlowych zlokalizowanych poza budynkami typu kiosk, uliczne punkty szybkiej konsumpcji, kwiaciarnie, z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60 l,
- 7) 10 l na 1 pracownika/2 tygodnie w punktach handlowych innych niż wskazane w pkt 6, z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l oraz w co najmniej 1 kosz uliczny ustawiony przy każdym wyjściu z tego obiektu,
- 8) 20 l na 1 działkę/2 tygodnie w ogrodach działkowych w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku; poza tym okresem minimalna pojemność pojemników wynosi 5 l na 1 działkę/2 tygodnie.

2. Do zbierania odpadów komunalnych służą pojemniki o następującej pojemności:

- 1) pojemniki o pojemności: od 60 l do 1100 l,
- 2) kontenery o pojemności: 1,3 m³, 2,3 m³, 3,5 m³, 6,5 m³, 7,5 m³, 9,5 m³, 15,0 m³, 22,0 m³, 30 m³,
- 3) worki typu big bag do zbierania odpadów budowlanych o pojemności 1,0 m³,
- 4) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 120 l.

3. Każdy pojemnik powinien być oznakowany czytelną informacją o przynależności do konkretnej nieruchomości (na przykład numer domu lub lokalu, ulica).

4. Dla potrzeb selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne worków i pojemników:

- 1) kolor niebieski oznaczony napisem PAPIER - przeznaczone do zbierania papieru i tektury,
- 2) kolor żółty oznaczony napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE - przeznaczone do zbierania metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych,
- 3) kolor zielony oznaczony napisem SZKŁO - przeznaczone do zbierania szkła opakowaniowego,
- 4) kolor brązowy oznaczony napisem BIO - przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

§ 15. 1. Prowadzący na nieruchomości działalność handlową zobowiązani są do ustawienia koszy ulicznych przy obiekcie handlowym - 1 kosz przy każdym wejściu i zapewnienia odbioru zgromadzonych tam odpadów.

2. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

3. Za stan sanitarny, techniczny i porządkowy koszy ulicznych odpowiadają podmioty zobowiązane do ich ustawienia.

Rozdział 6.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 16. Odbieranie odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 17. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) zmieszane odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
- 2) odpady selektywnie zebrane: papier, tworzywa sztuczne, metale i szkło - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 3) selektywnie zebrane odpady komunalne ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – nie rzadziej niż co dwa tygodnie w przypadku zabudowy jednorodzinnej i nie rzadziej niż raz w tygodniu w przypadku zabudowy wielolokalowej.
- 4) odpady wielkogabarytowe, meble, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny i inne wskazane w ogłoszeniu przed posesji – odbiór dwa razy w roku, według harmonogramu określonego przez gminę Zielonki,
- 5) odpady z koszy ulicznych - nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie lub niezwłocznie po powzięciu informacji o przepełnieniu,
- 6) odpady z cmentarzy - nie rzadziej niż raz w miesiącu.

§ 18. 1. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe powinna być dostosowana do pojemności zbiornika w taki sposób, aby uniemożliwić przepełnienie zbiornika i wylewanie się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód. Częstotliwość ta nie może być rzadsza niż co 2 miesiące.

2. Częstotliwość opróżniania zbiorników oczyszczalni przydomowych z osadów lub innych odpadów powinna być zgodna z wytycznymi wynikającymi z instrukcji eksploatacji tych oczyszczalni, nie rzadsza jednak niż co 2 lata.

3. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe następuje przez wyspecjalizowane firmy, posiadające stosowne zezwolenie Wójta Gminy Zielonki, z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnienie zbiornika bezodpływowego, a częstotliwość ta powinna być zależna od ilości zużytej wody.

4. Nieczystości ciekłe odbierane od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Zielonki winny być przekazywane do punktu zlewnego.

Rozdział 7.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 19. Należy dążyć do zmniejszenia masy powstających odpadów poprzez:

- 1) ograniczenie marnowania żywności;
- 2) wprowadzenie selektywnego zbierania bioodpadów z zakładów zbiorowego żywienia;
- 3) zwiększenia świadomości społeczeństwa na temat właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym odpadami z żywności i innymi odpadami ulegającymi biodegradacji;
- 4) zapewnienie jak najwyższej jakości zebranych odpadów przez dostosowanie systemów selektywnego zbierania odpadów, w taki sposób, aby mogły one zostać w możliwie najbardziej efektywny sposób poddane recyklingowi;
- 5) zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniach odpadów komunalnych.

Rozdział 8.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 20. 1. Właściciel lub opiekun zwierzęcia obowiązany jest utrzymywać je w taki sposób, aby nie stwarzać zagrożenia sanitarnego i zagrożenia bezpieczeństwa osób trzecich, a także, aby nie powodować szkód i uciążliwości dla otoczenia.

2. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do zapobiegania ich niekontrolowanemu wydostaniu się poza teren nieruchomości.

3. Właściciel nieruchomości może zwolnić psa ze smyczy w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich oraz jest zaopatrzona w odpowiednio oznakowaną tabliczkę ze stosownym ostrzeżeniem.

4. Właściciele zwierząt egzotycznych, jadowitych i drapieżnych, są zobowiązani do zapobiegania ich niekontrolowanemu wydostaniu się na zewnątrz lokalu.

5. Właściciel lub opiekun zwierzęcia obowiązany jest zapewnić nadzór nad zwierzęciem.

6. Właściciel lub opiekun zwierzęcia obowiązany jest do usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na: chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp. Powyższe nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

7. Nieczystości zwierzęce powinny być umieszczane w pojemniku przeznaczonym na odpady zmieszane, nienadające się do recyklingu.

§ 21. W miejscach publicznych zwierzęta domowe, w szczególności psy, mogą przebywać wyłącznie pod nadzorem osoby, która jest zdolna do sprawowania kontroli nad zachowaniem się zwierzęcia, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) psy należy prowadzić na smyczy,
- 2) psy należące do ras uznawanych za agresywne oraz psy, które zachowują się agresywnie w stosunku do ludzi i innych zwierząt, należy prowadzić na smyczy i w kagańcu.

§ 22. 1. Nieruchomości, na których trzymane są zwierzęta domowe należy zabezpieczyć tak, aby warunki utrzymywania zwierząt wykluczały możliwość niekontrolowanego opuszczenia przez nie terenu nieruchomości.

2. Nieruchomości, na których trzymane są zwierzęta agresywne, w tym psy agresywne, należy wyposażać przy każdym wejściu na teren nieruchomości w:

- 1) dzwonek służący do wezwania właściciela nieruchomości,
- 2) tabliczkę ostrzegawczą z czytelnym napisem ostrzegającym o utrzymywaniu na terenie nieruchomości zwierzęcia agresywnego, w tym psa agresywnego.

§ 23. Zabrania się:

- 1) wypuszczania zwierzęcia domowego bez opieki,
- 2) pozostawiania zwierzęcia domowego bez dozoru w miejscu publicznym,
- 3) doprowadzenia zwierzęcia domowego do stanu, w którym staje się ono niebezpieczne przez drażnienie, głodzenie, szczucie lub płoszenie.

Rozdział 9.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 24. 1. Zabrania się chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach o intensywnej, zwartej zabudowie o charakterze wielorodzinnym lub osiedlowym.

2. Właściciele nieruchomości utrzymujący zwierzęta gospodarskie obowiązani są do prowadzenia hodowli w sposób nieuciążliwy dla sąsiednich nieruchomości.

3. Na innych niż wymienione w ust. 1 terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, prawa budowlanego, ochrony zwierząt i ochrony środowiska określonych odrębnymi przepisami.

4. Hodowla zwierząt gospodarskich powinna być usytuowana i prowadzona w taki sposób, aby nie pogarszała warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowała zanieczyszczenia powietrza, gleby i wody oraz innych uciążliwości dla ludzi zamieszkujących sąsiednie nieruchomości.

5. Pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich, teren hodowli i bezpośrednio jej otoczenie winny być utrzymane w należytym czystości.

6. Ścieki z pomieszczeń dla zwierząt gospodarskich, o ile nie mogą być odprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych, winny być odprowadzone do zbiorników bezodpływowych, by nie dopuścić do skażenia wód gruntowych i gleby.

7. Wydaliny zwierząt, obornik, odpady i inne nieczystości pochodzące z hodowli, gromadzone poza pomieszczeniami dla zwierząt, winny być składowane w szczelnie zamkniętych zbiornikach przykrytych płytą zaopatrzoną w otwór wejściowy i wentylacyjny, wybudowanych i usytuowanych zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

8. Wybiegi dla zwierząt gospodarskich winny być ogrodzone odpowiednim ogrodzeniem w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu.

§ 25. Zabrania się zanieczyszczania terenu nieruchomości, domów, ulic i innych miejsc publicznych wydaliniami zwierząt, karmą, ściółką lub innymi odpadami pochodzącymi z hodowli.

Rozdział 10.

Obszary i terminy przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji

§ 26. 1. W celu zapobiegania powstawaniu chorób zakaźnych przenoszonych na ludzi i zwierzęta przez gryzonie zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzania deratyzacji na terenie posesji.

2. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację miejsc oraz pomieszczeń nieruchomości nieprzeznaczonych na stały pobyt ludzi, w szczególności takich, jak: pomieszczenia piwniczne, korytarze, wiaty śmietnikowe, pomieszczenia produkcyjne i magazyny.

3. Ustala się następujące terminy przeprowadzania deratyzacji dwa razy w roku: w okresie marzec-kwiecień oraz wrzesień –październik.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 27. Upoważnieni przez Wójta Gminy Zielonki pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień regulaminu.

§ 28. Nieprzestrzeganie zapisów regulaminu powoduje sankcje określone w art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

RADCA PRAWNY
mgr Alicja Sitar-Pyjadłowska
KR/1859

UZASADNIENIE

W dniu 19 lipca 2019 roku Sejm Rzeczypospolitej uchwalił nowelizację ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.).

Uchwalenie nowego regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zielonki wynika z potrzeby dostosowania go do przepisów znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Rada gminy jest obowiązana dostosować regulamin do przepisów wydanych na podstawie przepisów wykonawczych w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tych przepisów, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Niniejszy Regulamin utrzymania czystości i porządku wprowadza obowiązek selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych (papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i bioodpady) oraz określa wymagania w zakresie selektywnego zbierania tych odpadów. Zawiera warunki dotyczące sprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego. Uściśla rodzaj i minimalną pojemność koszy na śmieci lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, ustala warunki ich rozstawienia oraz sposób utrzymania ich w czystości i dobrym stanie technicznym. Zawiera szczegółowe zasady dotyczące utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości. Formalizuje zapisy dotyczące częstotliwości oraz sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego. Określa szczegółowe zasady dotyczące obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku. Wyznacza także wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK). Wprowadza zapisy umożliwiające oddanie do PSZOK odpadów, które wcześniej sprawiały mieszkańcom wiele problemów – zużytych środków medycznych takich jak igły i strzykawki, jak również możliwość przyjmowania przez punkty PSZOK odpadów tekstyliów i odzieży od 2025 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku zawiera także postanowienia ułatwiające egzekwowanie i wykonywanie obowiązków w nim ustanowionych. Precyzuje wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów w przydomowych kompostownikach oraz zwalnia właścicieli takich nieruchomości, w całości, z obowiązku posiadania pojemnika na te odpady. Odpowiednio definiuje proces kompostowania pozwalając ocenić podczas kontroli, czy odpady są kompostowane. Określa warunki uznania, że odpady komunalne są selektywnie zbierane. Określa jednoznaczną ich definicję, bowiem to ona będzie podstawą do administracyjnego wymierzenia opłaty podwyższonej dla właściciela nieruchomości, który nie segreguje odpadów.

W regulaminie zastosowano nazewnictwo zgodne z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą o odpadach oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.

Treść niniejszego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zielonki uzyskała pozytywną opinię Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Krakowie, postanowieniem nr 101/20 z dnia 16 czerwca 2020 r.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.



**PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
w Krakowie**

URZĄD GMINY ZIELONKI
WPŁYNEŁO
20 LIS. 2020
Nr 60465 zał.

**Pan Bogusław Król
Wójt Gminy Zielonki
ul. Krakowskie Przedmieście 116
32-087 Zielonki**

Pismo z dn. 16 listopada 2020 r. **Znak:** NEO.6236.1.151.2020 **Nasz znak:** HK-434-79/20 **Data:** 20 listopada 2020 r.

POSTANOWIENIE Nr 183 /20

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Krakowie, działając na podstawie art. 12 ust. 1 i art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r., poz. 59 ze zm.), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) oraz art. 106 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 ze zm.), po zapoznaniu się z projektem uchwały Rady Gminy Zielonki w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zielonki, który wpłynął do tut. Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej wraz z pismem w dniu 16 listopada 2020 r. znak: NEO.6236.1.151.2020

opiniuje pozytywnie

projekt uchwały Rady Gminy Zielonki w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zielonki.

Uzasadnienie

W dniu 16 listopada 2020 r. do tut. Inspektora Sanitarnego wpłynął wniosek o zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zielonki.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Krakowie w wyniku przeprowadzonej analizy przedstawionego projektu uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zielonki stwierdził, iż ww. regulamin jest zgodny z przepisami

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Krakowie
31-752 Kraków, ul. Makuszyńskiego 9
www.pssekrakow.pl e-mail: psse@pssekrakow.pl
adres skrytki na ePUAP: /pssekrakow/SkrytkaESP
centrala tel.: (+48) 12 644 91 33, 12 644 93 72, 12 644 99 64,
12 684 40 35, 12 684 40 99, fax: (+48) 12 684 39 99
REGON: 351371049 / NIP: 675-11-59-603

Administratorem Danych Jest PSSE w Krakowie. Szczegółowe informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Administratora i uprawnieniach osób, których dane są przetwarzane dostępne są w [Biuletynie Informacji Publicznej PSSE w Krakowie](#).

Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i w zakresie higieniczno-sanitarnym nie budzi zastrzeżeń.

Przepis art. 4 ust. 1 wspomnianej wyżej ustawy stanowi że Rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwany dalej „regulaminem”; regulamin jest aktem prawa miejscowego.

Zgodnie natomiast z przepisem art. 106 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego: „Jeżeli przepis prawa uzależnia wydanie decyzji od zajęcia stanowiska przez inny organ (wyrażenia opinii lub zgody albo wyrażenia stanowiska w innej formie), decyzję wydaje się po zajęciu stanowiska przez ten organ”.

W związku z powyższym Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Krakowie dokonał analizy przedstawionego projektu uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i uznał, że przedstawione regulacje nie budzą zastrzeżeń pod względem sanitarnym.

Z uwagi na przedstawione okoliczności faktyczne Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Krakowie na podstawie powołanych przepisów postanowił, jak w sentencji postanowienia.

Pouczenie:

Na niniejsze postanowienie przysługuje Stronie zażalenie do Małopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego z siedzibą ul. Prądnicka 76 w Krakowie, za pośrednictwem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krakowie, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego postanowienia.

z up. Państwowego Powiatowego
Inspektora Sanitarnego w Krakowie

mgr inż Małgorzata Kadiuczka
Kierownik Oddziału Higieny Pracy

Dokument podpisany elektronicznie

Wyk. Ewa Hanek, tel.: 12 644 91 33 wew. 121

Otrzymują:

1. Adresat e-PUAP UPP
2. aa

Za zgodność z oryginałem

Zielonki, dnia 7.12.2020

Kierownik Referatu
Niskiej Emisji i Odpadów

mgr Anna Węgrzyn